



Pusdiklat Anti Pencucian Uang dan
Pencegahan Pendanaan Terorisme

LAPORAN TINDAK LANJUT SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT STANDAR PELAYANAN KERJASAMA DIKLAT PUSDIKLAT APUPPT 2021

Jalan Raya Tapos Nomor 82, Kelurahan Cimpaeun, Kecamatan Tapos,
Kota Depok Jawa Barat 16459

Telp: 021 8750144

Website: <https://pusdiklat-apuppt.ppatk.go.id>

Email: pusdiklat-apuppt@ppatk.go.id

KATA PENGANTAR

Tindak lanjut rekomendasi survei kepuasan masyarakat unit layanan kerjasama pendidikan dan pelatihan merupakan salah satu upaya Pusdiklat APU PPY dalam meningkatkan layanan kerjasama pendidikan dan pelatihan kepada *stakeholder* Pusdiklat APU PPT. Layanan Kerjasama pendidikan dan pelatihan yang berkualitas terselenggara dengan dukungan sumber daya manusia maupun sarana prasarana Pendidikan dan pelatihan yang memadai. Pusdiklat APUPPT sebagai lembaga pendidikan dan pelatihan di bidang anti pencucian uang dan pencegahan pendanaan terorisme, senantiasa berupaya menyelenggarakan kerjasama Pendidikan dan pelatihan bersama *stakeholder* PPATK. Dalam usaha layanan kerjasama pendidikan dan pelatihan serta pengembangan dan perbaikan mutu lembaga Pendidikan dan pelatihan, Pusdiklat APUPPT berupaya memperluas kerjasama pendidikan dan pelatihan.

Laporan tindak lanjut rekomendasi kerjasama pendidikan dan pelatihan Triwulan III Tahun 2021 ini bertujuan sebagai penyampaian progress tindak lanjut rekomendasi layanan kerjasama pendidikan dan pelatihan. Selain itu, laporan kerjasama pendidikan dan pelatihan ini juga bertujuan sebagai bahan dalam pelaksanaan tindak lanjut kerjasama pendidikan dan pelatihan kedepan.

Depok, 1 Oktober 2021
Kepala Pusdiklat APUPPT,

Akhyar Effendi
NIP. 196802231993031001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	2
DAFTAR ISI	3
BAB I.....	4
PENDAHULUAN	4
A. Latar Belakang.....	4
C. Tujuan	5
D. Ruang Lingkup	5
BAB II.....	6
TINDAK LANJUT REKOMENDASI.....	6
A. Rekomendasi	6
B. Tindak Lanjut Rekomendasi	7
BAB IV	12
PENUTUP	12
Kesimpulan	12

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pada Semester I Tahun 2021, Pusdiklat APU PPT telah memberikan pelayanan kerjasama pendidikan dan pelatihan kepada 4 *stakeholder* Pusdiklat APU PPT yaitu Kementerian Hukum dan Ham, UNODC, Bank Syariah Indonesia dan Perbarindo. Pusdiklat APU PPT juga telah menyusun laporan survei kepuasan masyarakat unit layanan pendidikan dan pelatihan Semester I.

Pusdiklat memiliki komitmen untuk memberikan pelayanan yang terbaik kepada pengguna layanan kerjasama pendidikan dan pelatihan. Hasil laporan survei kepuasan masyarakat unit layanan pendidikan dan pelatihan Pusdiklat APU PPT terdapat beberapa rekomendasi tindak lanjut guna peningkatan kualitas layanan kerjasama pendidikan dan pelatihan. Rekomendasi tindak lanjut tersebut telah digambarkan dalam rencana pelaksanaan rekomendasi tindak lanjut pada semester II.

Laporan tindak lanjut terhadap rekomendasi ini merupakan laporan hasil pelaksanaan rekomendasi yang dilakukan oleh Pusdiklat APU PPT pada semester II. Berikut merupakan laporan progres tindak lanjut rekomendasi pada Triwulan III tahun 2021.

B. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang.
2. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2013 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme.
3. Peraturan PPATK Nomor 12 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan.

4. Peraturan Menpan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat Penyelenggara Layanan Publik.
5. Surat Keputusan Kepala Pusdiklat APU PPT Nomor 001A Tahun 2021 tentang Standar Pelayanan Kerjasama Pendidikan dan Pelatihan.

C. Tujuan

Laporan tindak lanjut rekomendasi kerjasama pendidikan dan pelatihan Pusdiklat APU PPT triwulan III tahun 2021 ini bertujuan untuk Mengetahui progress tindak lanjut rekomendasi layanan kerjasama pendidikan dan pelatihan.

D. Ruang Lingkup

Ruang lingkup tindak lanjut rekomendasi terhadap layanan pendidikan dan pelatihan Pusdiklat APU PPT mencakup 9 unsur layanan pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 Tetang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik yang meliputi:

1. Persyaratan;
2. Prosedur;
3. Waktu Pelayanan;
4. Biaya/Tarif;
5. Produk Spesifikasi;
6. Kompetensi Pelaksana;
7. Perilaku Pelaksana;
8. Maklumat Pelayanan; dan
9. Penanganan Pengaduan.

BAB II

TINDAK LANJUT REKOMENDASI

A. Rekomendasi

Rekomendasi tindak lanjut hasil analisis survei kepuasan masyarakat pada unit layanan kerjasama pendidikan dan pelatihan Pusdiklat APU PPT dapat dijelaskan dalam tabel berikut.

No	Prioritas Unsur	Perbaikan	Waktu/Bulan						PIC
			7	8	9	10	11	12	
1	Penanganan Pengaduan	Sosialisasi link layanan pengaduan pada pengguna layanan							KS Penyedi k
2	Sarana dan Prasarana	Penambahan kapasitas aplikasi Zoom Meetings							Bagian Umum
3	Produk Spesifikasi Jenis Layanan	Untuk pelatihan sebaiknya maksimal 3 hari kerja karena kami juga harus mengerjakan tugas harian lainnya							KS Progeva
4	Kompetensi Pelayanan	Kompetensi pengajar harus disesuaikan dng pihak pelapor sesuai dng LPP,							KS Progeva dan KS Penyedi k

		contoh Notaris. Pengajar jg harus mengetahui pelaksanaan jabatan Notaris dan bagaimana penerpan dan pengawasanny a dlm APU PPT							
5	Produk Spesifikasi Jenis Layanan	Agar terus diadakan secara berkala Diklat terkait update modus TPPU dan TPPT							KS Progeva
6	Kompetensi Pelayanan	Pemilihan tenaga pengajar agar lebih selektif dan lebih pengajar harus lebih bersemangat							KS Progeva dan KS Penyedi k

B. Tindak Lanjut Rekomendasi

Tindak lanjut rekomendasi survei kepuasan masyarakat unit layanan kerjasama pendidikan dan pelatihan Pusdiklat APU PPT yang direncanakan telah dilaksanakan oleh Pusdiklat APU PPT pada triwulan III tahun 2021. Beberapa progres yang dapat dilaporkan adalah sebagai berikut.

Progres Tindak Lanjut Rekomendasi											
No	Rekomendasi	Target Waktu						PIC	Rencana Realisasi	Hambatan	Progres
		7	8	9	10	11	12				
1	Sosialisasi link layanan pengaduan pada pengguna layanan							KS Penyedik	1. Membuat konten/fliyer/poster layanan pengaduan; 2. Mensosialisasikan link pengaduan dalam website dan sosial media; 3. Menginformasikan link pengaduan pada fliyer atau Virtual Background kerjasama diklat; dan 4. Menginformasikan secara verbal	Belum Ada	1. Konten sudah dibuat; 2. Sosialisasi layanan pengaduan melalui website dan sosial media sudah dilakukan; 3. Link pengaduan sudah diletakkan pada VB kerjasama; dan 4. Menginformasikan secara verbal akan dilakukan pada setiap pelaksanaan kerjasama diklat.

								kepada pengguna layanan.		
2	Penambahan kapasitas aplikasi Zoom Meetings						Bagian Umum	Menambahkan kapasitas aplikasi zoom meetings dari 100 menjadi 500.	Revisi anggaran	Kapasitas aplikasi zoom meetings Pusdiklat pada akun pusdiklatapuppt.ifi@gmail.com Sudah 500.
3	Untuk pelatihan sebaiknya maksimal 3 hari kerja karena kami juga harus mengerjakan tugas harian lainnya						KS Progeva	Waktu pelatihan akan disesuaikan dengan mempertimbangkan faktor efisiensi pembelajaran	Load pelatihan Pusdiklat APU PPT sangat padat	Waktu pelatihan telah menyesuaikan faktor efisiensi pembelajaran
4	Kompetensi pengajar harus disesuaikan dng pihak pelapor sesuai dng LPP,						KS Progeva dan KS Penyedik	Pelaksanaan Training of Trainers pada pengajar sesuai dengan kompetensi	1. Revisi anggaran 2. Penyesuaian waktu	Belum dilaksanakan

	contoh Notaris. Pengajar jg harus mengetahui pelaksanaan jabatan Notaris dan bagaimana penerpan dan pengawasannya dlm APU PPT									
5	Agar terus diadakan secara berkala Diklat terkait update modus TPPU dan TPPT						KS Progeva	1. Akan disusun kurikulum terkait modus operansi TPPU dan TPPT; 2. Menyusun silabus; dan 3. Menyusun rencana pelatihan.	1. Pelaksanaan TNA membutuhkan waktu yang tidak sebentar;; dan 2. Pelaksanaan pelatihan tergantung program	1. Kurikulum telah disusun; dan 2. Silabus proses penyusunan;

									prioritas nasional.	
6	Pemilihan tenaga pengajar agar lebih selektif dan lebih pengajar harus lebih bersemangat						KS Penyedik	Pelaksanaan Training of Trainers pada pengajar sesuai dengan kompetensi	3. Revisi anggaran Penyesuaian waktu	Belum dilaksanakan

BAB IV

PENUTUP

Kesimpulan

Berdasarkan hasil tindak lanjut rekomendasi Pusdiklat APU PPT yang telah dilaksanakan pada triwulan III tahun 2021 disimpulkan bahwa 4 rekomendasi dari 6 rekomendasi tindak lanjut telah dilaksanakan oleh Pusdiklat APU PPT. Sedangkan 2 rekomendasi tersisa akan dilaksanakan pada triwulan IV tahun 2021.

LAMPIRAN BUKTI TINDAK LANJUT

1. Sosialisasi Link Pengaduan



The poster features a background image of a hand holding a stack of Indonesian Rupiah banknotes. At the top left are the logos of IFII (Pusdiklat Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme) and PPATK (Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan). At the top right are the logos of RB (Ruang Belajar) and ECLIPS (Evidence, Creativity & Innovation, Learning, Innovation, Excellence and Synergy). The main title in the center reads: **PELATIHAN IDENTIFIKASI TRANSAKSI KEUANGAN MENCURIGAKAN BAGI PERBANKAN**. Below the title, the dates **12 - 14 OKTOBER 2021** are displayed. On the bottom right, contact information is provided: a WhatsApp icon with the number **0811-1560-133**, an Instagram icon with the handle **@pusdiklat-apuppt**, and an email address **pusdiklat-apuppt@ppatk.go.id** next to a globe icon.



https://pusdiklat-apuppt.ppatk.go.id/home

Beranda Profil Info Diklat Publikasi Informasi Publik Layanan Kontak

INFORMASI PUBLIK

Daftar Informasi Publik

Laporan Survey Kepuasan Peserta Tahun 2020 - 2021 30 Jun 2021
Laporan Survey Kepuasan Peserta Tahun 2020 - 2021 terhadap layanan penyelenggaraan pelatihan
Selengkapnya

Layanan Pengaduan Pusklat APU PPT 04 Jan 2021
Layanan Pengaduan Pusklat APU PPT merupakan sarana pengaduan masyarakat terhadap pelaksanaan pekerjaan dan layanan yang diberikan oleh Pusklat APUPPT PPAK ...
Selengkapnya

Surat Keputusan Kepala Pusklat APU PPT Tentang Standar Pelayanan 01 Jan 2021
Surat Keputusan Kepala Pusklat APU PPT Tentang Standar Pelayanan Nomor 8 Tahun 2021
Selengkapnya

Identifikasi Transaksi Keuangan Mencurigakan Bagi Perbankan
12 Okt 2021 s/d 14 Okt 2021
Identifikasi Transaksi Keuangan Mencurigakan Bagi Perbankan
Selengkapnya

Investigasi Keuangan Bagi Aparat Penegak Hukum
04 Okt 2021 s/d 07 Okt 2021
Investigasi Keuangan Bagi Aparat Penegak Hukum
Selengkapnya

Pelatihan Penjenjangan Jabatan Fungsional Analisis Transaksi Keuangan
04 Okt 2021 s/d 15 Okt 2021
Pelatihan Penjenjangan Jabatan Fungsional Analisis Transaksi Keuangan
Selengkapnya

Program diklat lainnya

https://pusdiklat-apuppt.ppatk.go.id/publikasi/artikel/detail/15

Beranda Profil Info Diklat Publikasi Informasi Publik Layanan Kontak

Artikel Terbaru Tentang Pusklat

INTERNATIONAL SEMINAR ON FOREIGN PREDICATE OFFENCES - EVALUATION QUESTIONNAIRE

International Seminar on Foreign Predicate Offences - Evaluation Questionnaire

International Seminar on Foreign Predicate Offences - Evaluation Questionnaire

ALUR LAYANAN PENGADUAN PUSDIKLAT APUPPT PPAK

PELAPOR → PETUGAS PENERIMA PENGADUAN → MENELAHAH PENGADUAN → TINDAK LANJUT DARI KEPUTUSAN PIMPINAN → UMPAN BALIK → PELAPOR

IFII
Pusklat Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme

@pusdiklat_apuppt
@pusdiklatapuppt
https://pusdiklat-apuppt.ppatk.go.id
Pusklat Apuppt
021-8750133

Pusklat Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme

https://pws.ppatk.go.id/wbs/lapor

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Home Cara Melapor Status Pelaporan Hubungi Kami

Formulir Pelaporan Pelanggaran

Kirim Bersihkan

Pelapor : ☐ Institusi ☒ Perorangan

Informasi Perseorangan

☐ Nama Samaran ☐ Nama Sebenarnya

Nama Anda* :

Komunikasi

Waktu yang paling tepat untuk berkomunikasi dengan saudara* :

Cara paling tepat berkomunikasi dengan anda* :

☐ Telepon/HP
☐ Tatap Muka
☐ E-mail
☐ Surat
☐ Kotak Pos
☐ Lainnya

Laporan Pelanggaran

Pelanggaran apa yang hendak Anda laporkan* : -- Pilih --

2. Penambahan Kapasitas Zoom Meetings

Invoice

Zoom

Zoom Video Communications Inc.
55 Almaden Blvd. 6th Floor
San Jose, CA 95113

Invoice Date: Jul 28, 2021

Invoice #: INV99538856

Payment Terms: Due Upon Receipt

Due Date: Jul 28, 2021

Account Number: 2001128462

Currency: USD

Account Information: Pusdiklat APUPPT PPAK

Sold To Address: Jl Raya Tapos No.82 Tapos,
Depok, Jawa Barat 16459
Indonesia

pusdiklatapuppt.ifi@gmail.com

Bill To Address: Jl Raya Tapos No.82 Tapos,
Depok, Jawa Barat 16459
Indonesia

pusdiklatapuppt.ifi@gmail.com

Supplier Tax Identification Number: 02.162.904.3-053.000

Purchase Order Number:

Customer VAT/Tax Number:

[Zoom W-9](#)

Charge Details

CHARGE DESCRIPTION	SUBSCRIPTION PERIOD	SUBTOTAL	TAXES, FEES & OTHER CHARGES	TOTAL
Charge Name: 500 Participants meeting - 1 Month				
Quantity: 1 Unit Price: \$50.00	Jul 28, 2021-Aug 27, 2021	\$50.00	\$5.00	\$55.00

Invoice

Zoom

Total Tax	\$5.00
-----------	--------

Transactions

Invoice Total				\$55.00
TRANSACTION DATE	TRANSACTION NUMBER	TRANSACTION TYPE	DESCRIPTION	APPLIED AMOUNT
Jul 28, 2021	P-109107119	Payment		(\$55.00)
Invoice Balance				\$0.00

Need help understanding your invoice?

CLICK HERE